

выездная проверка, камеральная проверка, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях, поручения главы Мордовского района, запросы Районного Совета Народных депутатов Мордовского района, депутатские запросы, мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	финансовый отдел администрации района
--	--	---------------------------------------

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:  
ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

**не позднее 5-го числа, месяца, следующего за отчетным периодом**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; предоставление копий подтверждающих документов;

отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде .